

**DETERMINA DEL SEGRETARIO COMUNALE**

**N. 136**  
**in data 23/11/2021**

**Oggetto: impegno di spesa per acquisto materiale per la Biblioteca Civica "G. Ponte" di Pieve del Cairo**  
**CIG: Z9D338B288**

**Viste** e richiamate le funzioni attribuite al Segretario Comunale dall'art. 97 e 107 del T.U.E.L. n. 267/2000;

**Visti** i prescritti e sotto riportati pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile della presente, espressi ai sensi del comma 5 dell'art.153 del T.U.E.L. n.267/2000;

**Premesso** che appartiene al Comune di Pieve del Cairo la Biblioteca Civica "G. Ponte", servizio molto diffuso e peculiare tra la cittadinanza pievese, volto alla valorizzazione ed all'incremento della lettura tra le varie generazioni che popolano la realtà pievese;

**Ritenuto** indispensabile ed opportuno fornire alla cittadinanza un servizio completo, non solo attraverso l'apertura della Biblioteca, ma anche incrementando le attività ed iniziative anche verso i bambini ed i ragazzi della comunità pievese;

**Ritenuto** per il buon funzionamento del servizio acquistare ultime novità librarie da fornire alla cittadinanza pievese;

**Acquisto e pervenuto** il preventivo della Cartoleria BECCARIA ELISABETTA sita in Via Roma – 90 in Pieve del Cairo, P. Iva: 02555770185, in data 17.11.2021 (ns. prot. 5340) per l'acquisto libri da destinare alla Biblioteca Civica per un importo totale di € 642,87, ritenuto congruo alle esigenze dell'Amministrazione Comunale;

**Visto** il DURC regolare;

**Ritenuta** l'offerta congrua e vista l'urgenza della fornitura

**Visti:**

- Il D.Lgs. 267/2000;
- Il D.Lgs. 118/2011;
- Il bilancio di previsione 2021-2023, esecutivo;

**D E T E R M I N A**

- **Di acquistare** dalla Cartoleria BECCARIA ELISABETTA D.I. sita in Via Roma 90, Pieve del Cairo, P. Iva: 0255570185, quanto citato in premessa da destinarsi alla cittadinanza frequentante la Biblioteca Civica "G. Ponte" di Pieve del Cairo, assumendo un impegno di € 642,87 al cap 105400/1 del bilancio finanziario 2021;
- **di liquidare** conseguentemente l'importo alla cartoleria sopra citata;
- **di trasmettere** il presente atto, completo dei documenti giustificativi, al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti;
- **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione sul sito web del Comune.

**PARERI ED IMPEGNI:**

- ☐ Visto, si esprime parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e contabile ed alla copertura finanziaria della presente.
- ☐ Il relativo impegno di spesa è stato annotato ai sensi del D. Lgs. n.267/2000
- ☐ Firmato, per quanto di propria competenza dal Responsabile del Servizio Finanziario

(Serena Montini)

**Il Segretario Comunale**  
**(Dott. Mariano Cingolani)**



Pubblicazione n. 429 del 24.11.2021

